

海口市环境发展有限公司办公楼、厂房、
办公小区和开闭所绿化养护项目
招标（采购）文件

招标人：海口市环境发展有限公司



2025年1月

目 录

第一章 招标（采购）邀请

第二章 投标人须知

第三章 评审方法

第四章 合同条款及格式

第五章 发包人要求

第六章 投标文件格式

第七章 评审报告



第一章 招标（采购）邀请

1. 招标（采购）条件

根据公司经营业务的需求和总经理办公会议决议(2024年第25期),
海口市环境发展有限公司将启海口市环境发展有限公司办公楼、厂房、
办公小区和开闭所绿化养护项目招标（采购），资金来源为企业自筹，
项目出资比例为100%。

2. 项目概况及招标（采购）范围

2.1标段名称：海口市环境发展有限公司办公楼、厂房、办公小区
和开闭所绿化养护项目。

2.2项目地点：海口市。

2.3项目内容及规模：绿化养护与管理，包括三栋办公楼周边区域及
停车场的树木和草皮养护、研发服务配套中心三层甲方所在办公室室内
花木摆放(春节期间摆花和特殊情况摆花不包括在内)、六号和八号厂房、
办公小区和开闭所的公共绿化带等范围。其中片植灌木（密度 ≤ 16 株/
 m^2 ）：1635.24 m^2 、草坪：5658 m^2 、乔木（胸径 ≤ 35 cm）：191株、乔木
（胸径 ≤ 20 cm）：128株、棕榈乔木类（地径 ≤ 40 cm）：72株、单株灌
木（高度 ≤ 150 cm）：150株。

2.4服务期：12个月。

2.5招标（采购）范围：对海口市环境发展有限公司办公楼、厂房、
办公小区和开闭所周边的树木和草皮进行养护和管理，具体事宜以双方
签订的合同为准。

2.6招标（采购）控制价：110000.00 元。

3. 投标人资格要求

3.1 具有独立法人资格：在中华人民共和国境内注册，具有独立法人资格，具备完全民事行为能力、能够独立承担民事责任的企业法人。

3.2 资质条件：营业执照经营范围包含园林绿化工程施工或城市绿化管理或农业园艺服务等内容。

3.3财务要求：具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度【提供承诺函加盖公章，承诺函格式自拟】。

3.4有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录【提供承诺函加盖公章，承诺函格式自拟】。

3.5具有履行合同所必需的设备和专业技术能力【提供承诺函加盖公章，承诺函格式自拟】。

3.6投标人应当在响应文件中对其所提供材料的真实性、合法性、完整性、有效性作出承诺，如发现问题，依法依规向行政监督部门报告【提供承诺函加盖单位公章，格式自拟】。

4. 投标文件的递交

4.1投标文件递交的截止时间（投标截止时间，下同）为2025年1月23日（上午10:00，北京时间），法定节假日除外，地点为海南省海口市南海大道168号海口保税区研发服务配套中心大楼3楼323室。

4.2逾期送达的或者未送达指定地点的投标文件，招标人不予受理。

5. 其他

5.1___/。

6. 联系方式

招标（采购）人：海口市环境发展有限公司

地址：海南省海口市南海大道168号海口保税区研发服务配套中心大楼3楼

联系人：黎工

联系电话：66811638

传真：0898-66819008

电子邮件：bjz1993@126.com

海口市环境发展有限公司

2025年1月16日



第二章 投标人须知

1. 本招标（采购）项目招标（采购）人：

名称：海口市环境发展有限公司。

地址：海南省海口市南海大道168号海口保税区研发服务配套中心大楼3楼。

联系人：黎工。

电话：66811638。

2. 本招标（采购）项目名称：海口市环境发展有限公司办公楼、厂房、办公小区和开闭所绿化养护项目。

3. 本项目建设地点：海口市。

4. 本项目建设规模：绿化养护与管理，包括三栋办公楼周边区域及停车场的树木和草皮养护、研发服务配套中心三层甲方所在办公室室内花木摆放（春节期间摆花和特殊情况摆花不包括在内）、六号和八号厂房、办公小区和开闭所的公共绿化带等范围。其中片植灌木（密度 ≤ 16 株/ m^2 ）：1635.24 m^2 、草坪：5658 m^2 、乔木（胸径 ≤ 35 cm）：191株、乔木（胸径 ≤ 20 cm）：128株、棕榈乔木类（地径 ≤ 40 cm）：72株、单株灌木（高度 ≤ 150 cm）：150株。

5. 本项目投资估算：11.00万。

6. 本项目资金来源及比例：企业自筹，100%。

7. 本项目招标（采购）范围：对海口市环境发展有限公司办公楼、厂房、办公小区和开闭所周边的树木和草皮进行养护和管理，具体事宜以双方签订的合同为准。

8. 本项目服务期限：12个月。

9. 投标人资格要求

投标人应具备如下条件：

（1）具有独立法人资格：在中华人民共和国境内注册，具有独立法人资格，具备完全民事行为能力、能够独立承担民事责任的企业法人。

（2）资质条件：营业执照经营范围包含园林绿化工程施工或城市绿化管理或农业园艺服务等内容。

（3）财务要求：具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度【提供承诺函加盖公章，承诺函格式自拟】。

（4）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录【提供承诺函加盖公章，承诺函格式自拟】。

（5）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力【提供承诺函加盖公章，承诺函格式自拟】。

(6) 投标人应当在响应文件中对其所提供材料的真实性、合法性、完整性、有效性作出承诺，如发现问题，依法依规向行政监督部门报告【提供承诺函加盖单位公章，格式自拟】。

投标人不得存在下列情形之一：

- (1) 被责令停业的；
- (2) 被暂停或取消投标资质/资格的；
- (3) 财产被接管或冻结的；
- (4) 在最近三年内有骗取中标或严重违约或重大工程质量问题的。

10. 本项目质量要求：合格。

11. 联合体投标

是否接受联合体投标：不接受

12. 分包

是否允许分包：不允许

13. 招标文件的澄清

投标人应仔细阅读和检查招标文件的全部内容。如发现缺页或附件不全，应及时向招标人提出，以便补齐。如有疑问，应在投标截止前天以书面形式（包括信函、电报、传真等可以有形地表现所载内容的形式，下同），要求招标人对招标文件予以澄清。

本招标文件包括：

- (1) 招标公告（或投标邀请函）；
- (2) 投标人须知；
- (3) 评审办法；
- (4) 合同条款及格式；
- (5) 投标文件格式；
- (6) 投标人须知规定的其他材料。

根据本条对招标（采购）文件所作的澄清、修改，构成招标（采购）文件的组成部分。

14. 招标文件澄清/修改发出的形式

招标文件的澄清/修改将在投标截止前（含） 1天以书面形式发给投标人。如果澄清/修改发出的时间超出本条规定的时间，相应延长投标截止时间。

15. 投标人确认收到澄清/修改：本项目若有澄清，将统一通过邮件hfgs2023@126.com通知人投标人，投标人可即时查看，无须确认。

16. 投标文件的组成

投标文件应包括下列内容：

- (1) 投标函；
- (2) 法定代表人身份证明或附有法定代表人身份证明的授权委托书；
- (3) 资格审查资料（提供营业执照等材料复印件，并加盖公章）；

(4) 投标人须知规定的其他材料。

第11条规定不接受联合体投标的，或投标人没有组成联合体的，投标文件不包括联合体协议书。

17. 增值税税金的计算方式

增值税税率：

投标报价应包括国家规定的增值税税金，除本条另有规定外，增值税税金按一般计税方法计算。

18. 最高投标限价：有，最高投标限价110000.00元。

招标人设有最高投标限价的，投标人的投标报价不得超过最高投标限价，投标人报价超出最高投标限价的按废标处理。

19. 投标报价的其它要求：∕。

20. 投标有效期

(1) 投标有效期为60日历天。

(2) 在投标有效期内，投标人撤销投标文件的，应承担招标文件和法律规定的责任。

(3) 出现特殊情况需要延长投标有效期的，招标人以书面形式通知所有投标人延长投标有效期。投标人应予以书面答复，同意延长的，应相应延长其投标保证金的有效期，但不得要求或被允许修改其投标文件；投标人拒绝延长的，其投标失效，但投标人有权收回其投标保证金。

21. 投标保证金

是否要求投标人递交投标保证金：否

22. 资格审查资料

资格审查资料的特殊要求：无

投标人在编制投标文件时，应按新情况更新或补充其在申请资格预审时提供的材料，以证实其各项资格条件仍能满足资格预审文件的要求，具备承担本标段的资质条件、能力和信誉。

23. 投标文件：

(1) 投标文件应用不褪色的材料书写或打印，并由投标人的法定代表人或其委托代理人签字或盖单位章。委托代理人签字的，投标文件应附法定代表人签署的授权委托书。投标文件应尽量避免涂改、行间插字或删除。如果出现上述情况，改动之处应加盖单位章或由投标人的法定代表人或其授权的代理人签字确认签字或盖章的具体要求：投标文件应用不褪色的材料书写或打印，字迹应易于辨认，并由投标人的法定代表人或其委托代理人签字并加盖单位章，没有签字或加盖单位公章的投标文件将被拒绝，由委托代理人签字的，投标文件中应附有法定代表人授权书。

(2) 投标文件份数：正本壹份，U盘1个。

(3) 投标文件的正本应装订成册，并编制目录，具体装订要求：应用A4纸装订成一套投标文件，不许活页装订，并提供电子文件，报价函、报价表只能打印，不允许任何修改、涂改。

①投标文件应按第六章“投标文件格式”进行编写，如有必要，可以增加附页，作为投标文件的组成部分。

②投标文件应当对招标文件有关工期、投标有效期、质量要求、技术标准和要求、招标范围等实

质性内容作出响应。

③投标文件的正本应包装，加贴封条，并在封套的封口处加盖投标人单位章。

④投标文件的封套上应写明的其他内容项目名称及采购事项。

⑤未按第二章23条（3）项要求密封和加写标记的投标文件，招标人不予受理。

24. 投标文件的递交

（1）投标人递交投标文件的截止时间：2025年1月23日（上午10:00，北京时间）。

（2）投标人递交投标文件的地点：海南省海口市南海大道168号海口保税区研发服务配套中心大楼3楼323室。

（3）投标人所递交的投标文件是否退还：不予退还。

（4）逾期送达的或者未送达指定地点的投标文件，招标人不予受理。

（5）投标文件的修改与撤回

① 在本条规定的投标截止时间前，投标人可以修改或撤回已递交的投标文件，但应以书面形式通知招标人。

② 修改的内容为投标文件的组成部分。修改的投标文件应按照本章规定编制、密封、标记并标明“修改”字样后在规定的投标截止时间前递交。

25. 开标时间和地点：

开标时间：2025年1月23日上午10:00。

开标地点：海口市环境发展有限公司会议室。

招标人在本条规定的时间和地点开标。

26. 开标程序

主持人按下列程序进行开标：

（1）宣布开标纪律；

（2）公布在投标截止时间前递交投标文件的投标人名称；

（3）宣布监督人员、评审小组等有关人员姓名；

（4）现场监督人员检查投标文件的密封情况：经确认密封情况后，招标人代表当众拆投标文件，由评审小组对投标人资格进行审查，未通过身份有效性检查或所提供的资格证明材料、技术、商务不能满足招标（采购）文件要求的投标为无效投标。

（5）宣布投标文件开标顺序：按投标文件递交的顺序开标；

（6）设有标底的，公布标底；

（7）按照宣布的开标顺序当众开标，公布投标人名称、标段名称、投标报价、质量目标、工期及其他内容；

（9）监督人员、评审小组等有关人员在开标记录上签字确认；

（10）开标结束。

27. 评审小组的组建

评审小组由5人及以上单数组成：由经办部门1人，相关业务部门4人共5人组成评审小组。

(1) 评标由招标人依法组建的评审小组负责。评审小组由招标人安排的熟悉相关业务的代表，以及有关技术、经济等方面的人员组成。

(2) 评标原则：评标活动遵循公平、公正、科学和择优的原则。

28. 评标

评审小组按照第三章“评标办法”规定的方法、评审因素、标准和程序对投标文件进行评审。第三章“评标办法”没有规定的方法、评审因素和标准，不作为评标依据。

29. 定标方式

是否授权评审小组确定中标人：是。

推荐的中标候选人人数：3。

除本条规定评审小组直接确定中标人外，招标人依据评审小组推荐的中标候选人确定中标人，推荐中标候选人的人数，见本条规定。

30. 中标通知

在本章规定的投标有效期内，招标人以书面形式向中标人发出中标通知书，同时将中标结果通知未中标的投标人。

31. 中标公示：招标人应在评审会议结束之日起2日内在 <http://www.hkh.jfz.com/> 公示中标候选人，公示期不得少于2日。

32. 履约担保

是否需要中标人提供履约担保：否。

33. 费用承担

(1) 投标人准备和参加投标活动发生的费用自理。

(2) 在招标过程中所发生的公正费由中标单位支付（如有）。

34. 保密

参与招标投标活动的各方应对招标文件和投标文件中的商业和技术等秘密保密，违者应对由此造成的后果承担法律责任。

35. 语言文字

除专用术语外，与招标投标有关的语言均使用中文。必要时专用术语应附有中文注释。

36. 计量单位

所有计量均采用中华人民共和国法定计量单位。

37. 备选投标方案

除投标人须知另有规定外，投标人不得递交备选投标方案。允许投标人递交备选投标方案的，只有中标人所递交的备选投标方案方可予以考虑。评标委员会认为中标人的备选投标方案优于其按照招标文件要求编制的投标方案的，招标人可以接受该备选投标方案。

38. 签订合同

(1) 招标人和中标人应当自中标通知书发出之日起 30 天内, 根据招标文件和中标人的投标文件订立书面合同。中标人无正当理由拒签合同的, 招标人取消其中标资格; 给招标人造成的损失超过投标保证金数额的, 中标人还应当对超过部分予以赔偿。

(2) 发出中标通知书后, 招标人无正当理由拒签合同的, 不得拒绝与中标人签订合同。

39. 重新招标和不再招标

(1) 有下列情形之一的, 招标人将重新招标:

① 投标截止时间止, 投标人少于 3 个的;

② 经评审小组评审后否决所有投标的。

(2) 重新招标后所有投标被否决的, 经经办部门批准后不再进行招标。

40. 纪律和监督

(1) 对招标人的纪律要求

招标人不得泄漏招标投标活动中应当保密的情况和资料, 不得与投标人串通损害国家利益、社会公共利益或者他人合法权益。

(2) 对投标人的纪律要求

投标人不得相互串通投标或者与招标人串通投标, 不得向招标人或者评审小组成员行贿谋取中标, 不得以他人名义投标或者以其他方式弄虚作假骗取中标; 投标人不得以任何方式干扰、影响评标工作。

(3) 对评审小组成员的纪律要求

评审小组成员不得收受他人的财物或者其他好处, 不得向他人透漏对投标文件的评审和比较、中标候选人推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中, 评审小组成员不得擅离职守, 影响评标程序正常进行, 不得使用第三章“评标办法”没有规定的评审因素和标准进行评标。

(4) 对与评标活动有关的工作人员的纪律要求

与评标活动有关的工作人员不得收受他人的财物或者其他好处, 不得向他人透漏对投标文件的评审和比较、中标候选人的推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中, 与评标活动有关的工作人员不得擅离职守, 影响评标程序正常进行。

41. 投诉

投标人和其他利害关系人认为本次招标活动违反法律、法规和规章规定的, 有权向招标人监督部门投诉。

42. 招标文件的约束力: 投标人一旦参加本项目投标 (按规定递交投标文件), 即被认为接受了本招标文件中的所有条件和规定。

43. 招标文件的解释权: 构成本招标文件的各个组成文件应互为解释、互为说明, 如有不明确或不一致, 由招标人负责解释。

附表一：开标记录表

开标记录表					
项目名称				标段名称	
招标人				开标时间	
最高限价					
序号	投标人	投标总价（元）	投标工期（日历天）	质量要求	密封情况
				满足国家相应的规程规范	
其他情况					
监督人员签字：					
评审小组签字：					
				记录时间：	年 月 日

附表二：问题澄清通知

问题澄清通知

编号：

（投标人名称）：

海口市环境发展有限公司办公楼、厂房、办公小区和开闭所绿化养护项目招标的评审，对你方的投标文件进行了仔细的审查，现需你方对本通知所附质疑问卷中的问题以书面形式予以澄清、说明或者补正。

请将上述问题的澄清、说明或者补正于2025年1月 日 时前密封递交至海口市南海大道168号海口保税区研发服务配套中心大楼3楼。

附件：质疑问卷

海口市环境发展有限公司办公楼、厂房、办公小区和开闭所绿化养护项目招标评审小组

（招标人加盖单位章）

年 月 日



附表三：问题的澄清

问题的澄清、说明或补正

编号：

（项目名称海口市环境发展有限公司办公楼、厂房、办公小区和开
闭所绿化养护项目招标评审小组：

问题澄清通知（编号：）已收悉，现澄清、说明或者补正如下：

1.

2.

.....

投标人：（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：（签字）

年 月 日

附表四：中标通知书

中标通知书

环发招（ ） 号

编号：

（中标单位名称）：

（ 招标人名称 ）的（ 项目全称 ），建设地点：____，建设规模：____，招标范围：____。评标工作于____年__月__日已经结束，经评审小组评定、中标候选人公示，现确定贵单位为中标人。中标价格（人民币）： 万元（大写： ），中标下浮率：____，服务期：____，项目关键岗位人员配备如下，工程质量要求满足国家相应的规程规范。

请贵单位在收到本通知书后30天内，按照有关规定，与招标人订立书面合同。

特此通知。

招标人：（盖章）

法定代表人：（签字或盖章）

年 月 日

附表五：中标结果通知书

中标结果通知书

（未中标人名称）：

我方已接受（中标人名称）于（投标日期）所递交的海口市环境发展有限公司办公楼、厂房、办公小区和开闭所绿化养护项目投标文件，确定（中标人名称）为中标人。

感谢你单位对我方工作的大力支持！

招标人：（盖单位章）

法定代表人：（签字或盖章）

年 月 日

附表六：确认通知（示范文本）

确认通知

（招标人名称）：

你方 年 月 日发出的海口市环境发展有限公司办公楼、
厂房、办公小区和开闭所绿化养护项目招标关于 中标结果通知书
的通知，我方已于 年 月 日收到。

特此确认。

投标人：（盖单位章）

年 月 日

附表七：备选投标方案编制要求（示范文本）

备选投标方案编制要求

备注：允许备选投标方案时，本附表应当作为本章“投标人须知”的附件，由招标人根据招标项目的具体情况和第三章“评标办法”中所附的评审和比较方法，对备选投标方案是否或在多大程度上可以偏离投标文件相关实质性要求、备选投标方案的组成内容，装订和递交要求等给予具体规定。

第三章 评审方法

1. 评审方法

经评审的最低投标报价法

本次评审采用经评审的最低投标报价法。评审小组对投标/报价文件进行审查，在所有满足招标/采购文件实质性要求的投标/报价文件中，最后进行价格评审，经过评审的投标价会按照由低到高的次序排出名次，按要求推荐中标候选人。

2. 评审标准

2.1 初步评审标准

2.1.1 形式评审标准：见评审方法表。

2.1.2 资格评审标准：见评审方法表。

2.1.3 响应性评审标准：见评审方法表。

评审方法表

条款号		评审因素	评审标准
2.1.1	形式评审标准	投标人名称	与营业执照、资质证书证一致
		投标函签字盖章	有法定代表人或其委托代理人签字和加盖单位章
		投标文件格式	符合第六章“投标文件格式”的要求
		报价唯一	只能有一个有效报价
2.1.2	资格评审标准	营业执照	有相关的经营范围
		资质要求	符合第二章“投标人须知”第9.1项规定
		财务要求	符合第二章“投标人须知”第 9.2项规定
		信誉要求	符合第二章“投标人须知”第 9.3 项规定
		项目负责人	符合第二章“投标人须知”第9.4项规定
2.1.3	响应性评审标准	投标报价	符合第二章“投标人须知”第 18项规定
		投标内容	符合第二章“投标人须知”第 16 项规定
		服务期限	符合第二章“投标人须知”第 8 项规定
		质量标准	符合第二章“投标人须知”第 10项规定
		投标有效期	符合第二章“投标人须知”第 20 项规定
		权利义务	符合第四章“合同条款及格式”规定的权利义务
说明			

3. 评审程序

3.1初步评审

3.1.1 评审小组可以要求投标人提交第二章“投标人须知”规定的有关证明和证件的原件，以便核验。评审小组依据本章第 2.1款的标准对投标文件进行初步评审。有一项不符合评审标准的，评审小组应当否决其投标。

3.1.2 投标人有以下情形之一的，评审小组应当否决其投标：

- (1)投标文件没有对招标文件的实质性要求和条件作出响应，或者对招标文件的偏差超出招标文件规定的偏差范围或最高项数。
- (2)有串通投标、弄虚作假、行贿等违法行为。
- (3)不符合第二章投标人须知情况第9条规定的任何一种情形的。
- (4)不按评审小组要求澄清、说明或补正的。

3.1.3 报价评审：按照投标单位报价进行排名，由低到高顺序推荐中标候选人。

3.2 投标文件的澄清和补正

3.2.1 在评标过程中，评审小组可以书面形式要求投标人对所提交投标文件中不明确的内容进行书面澄清或说明，或者对细微偏差进行补正。评审小组不接受投标人主动提出的澄清、说明或补正。

3.2.2 澄清、说明和补正不得改变投标文件的实质性内容。投标人的书面澄清、说明和补正属于投标文件的组成部分。

3.2.3 评审小组对投标人提交的澄清、说明或补正有疑问的，可以要求投标人进一步澄清、说明或补正，直至满足评审小组的要求。

3.3 评标结果

3.3.1 评审小组按照报价由低到高的顺序推荐中标/中选候选人。

3.3.2 评审小组完成评标后，经办部门应向招标办提交评标报告电子文档。

附表一：海口市环境发展有限公司办公楼、厂房、办公小区和开
闭所绿化养护项目招标（采购）签到表

地点：公司会议室

	部门	姓名	职务	联系电话	签字
评审小组	企业发展部				
	项目管理部				
	审计法务部				
	产业运营部				
	财务管理部				
监督人员	纪检监察室				

日期： 年 月 日

附表二：初步评审表

海口市环境发展有限公司办公楼、厂房、办公小区和开闭所绿化
养护项目初步评审表

评审因素		投标单位 1	投标单位 2	投标单位 3
形式评审标准	投标人名称			
	投标函签字盖章			
	报价唯一			
资格评审标准	营业执照			
	资质条件			
	财务要求			
	信誉要求			
响应性评审标准	投标内容			
	服务期限			
	服务质量			
	投标有效期			
初步评审结论				

注：1. 符合打“√”，不符合打“×”，只要有一项不符合则该投标单位初步评审不通过；
2. 通过初步评审的结论注明“通过”，否则注明“不通过”。

评审小组签名：

招标（采购）人：

地点：

日期： 年 月 日

附表三：报价比较一览表

海口市环境发展有限公司办公楼、厂房、办公
小区和开闭所绿化养护项目设计（采购）报价
比较一览表

单位	报价	折扣率	名次	备注
投标单位 1				
投标单位 2				
投标单位 3				
....				

评审小组签名：

监督人签名：

招标人：

地点：

日期： 年 月 日

附表四：废标情况说明表

海口市环境发展有限公司办公楼、厂房、办公小区和开闭所绿化养
护项目招标（采购）废标情况说明表

序号	投标人名称	废标阶段	不能通过评审原因

评审小组签名：

监督人签名：

招标（采购）人：

地点：

日期：年 月 日

绿化管理养护合同

绿化管理养护合同

发包方（以下简称“甲方”）： （盖章）

法定代表人（或授权代表人）： （签章）

联系地址：

联系电话：

日 期：

承包方（以下简称“乙方”）： （盖章）

法定代表人（或授权代表人）： （签章）

联系地址：

联系电话：

开户银行：

帐 号：

开户名称：

日 期：

55455

甲、乙双方经友好协商，将甲方所管辖范围内的园林绿化交由乙方负责养护与管理。为了明确甲、乙双方的权利和义务，根据《中华人民共和国民法典》和《海口市城市绿化条例》的规定，结合甲方的具体情况，签订如下合同：

第一条、养护范围

海口保税区创业楼、新业楼、海口保税区研发服务配套中心、六和八厂房、办公小区和开闭所区域绿化景观的养护与管理，包括三栋办公楼周边区域及停车场的树木和草皮养护、研发服务配套中心三层甲方所在办公室室内花木摆放（春节期间摆花和特殊情况摆花不包括在内）、六和八号厂房、办公小区和开闭所的公共绿化带等范围。

第二条、养护期限

1年，自 年 月 日起至 年 月 日止。

第三条、费用及付款方式

1. 费用：。

2. 付款方式：甲方于每月15日前将上一个月的月费用转账至乙方账户，乙方应同时向甲方开具符合税法的、相应金额的发票，否则甲方有权拒绝付款。

第四条、养护职责

养护期限内，乙方应按照绿化养护操作规程及绿化养护质量标准，合理组织、精心养护，保质保量完成养护管理任务。

主要养护内容：

1. 修剪：按时修剪花木，保证无残枝败叶，树叶正常，达

到整齐美观为准；根据各类植物的生长特点、绿地环境、景观要求，充分考虑树木与环境的关系，依树龄及长势按照操作规程适时进行；修剪应使轮廓清楚、线条整齐，绿篱、色块每年不少于2次，树木每年不少于1次。

2. 病虫害防治：以防为主，及时采取措施防治；保证花木无病虫害，长势茂盛、良好。

3. 抗旱、抗台、抗涝：旱季要及时进行浇灌，确保花木不因干旱缺水面死亡；台汛期间要做好加固、排涝抢险工作，防止植物受损。

4. 除草、抹芽：按时除杂草，保证绿化带内无杂草，及时清除绿化带内的垃圾；保证草坪边线整齐；对乔木、灌木在发芽前进行一次整形修剪；在花后对乔木、灌木进行剥芽，去除干蘖及根蘖。

5. 施肥：根据各类植物的生长特点及植物对肥料的需要，每年施肥不得少于4次，保证花木叶片油绿，达到一定景观效果。

第五条、双方的权利及义务

1. 甲方的权利及义务

(1) 根据乙方的作业计划协调解决水源、电源等设施，无偿提供绿化养护水电。

(2) 监督检查、验收绿地养护管理质量。在检查时如发现有不合格之处，应及时通知乙方，乙方应及时按甲方的要求进行整改。若乙方养护管理达不到甲方要求，甲方有权终止合同并有权要求乙方赔偿损失及不予支付当月费用。

2. 乙方的权利及义务

(1) 严格按照养护职责及标准要求完成工作，每月制定工作计划，每周按工作计划进行绿化养护并制作绿化工作日志，由甲方管理人员对日志内容予以确认。

(2) 乙方应配备专职管理人员，文明施工，及时清现场，做到工完场清。养护期间，养护工人由于操作不规范等原因造成的安全责任事故，给双方或任何第三方造成任何人身及财产损失的，由乙方承担一切责任及损失。乙方工作失误造成的一切损失由乙方自行承担。

(3) 乙方工作人员要统一着装，佩戴工卡上岗，有紧急情况随叫随到。

(4) 乙方须按养护管理技术要求做好管养工作，如有种类、数量增减，须经甲方同意且在其指导监督下实施，并按标准增减费用。

(5) 养护期间属乙方材料、技术引起的绿化质量问题，乙方应尽快无偿修复。

第六条、违约责任

本合同任何一方有违约行为，经另一方书面通知后仍不整改的，守约方有权解除本协议，违约方应赔偿守约方损失。

第七条、其它事项

1. 本合同提前结束或终止的，养护费按实际发生天数计算。

2. 如遇不可抗拒的自然灾害（如强台风、冰雹等）造成绿化景观重大损失的，由甲乙双方商议解决补救办法，费用由甲

方承担。

3. 本合同未尽事宜，可由甲乙双方另行商定签订补充协议，补充协议与本合同具有同等法律效力。

4. 养护区域的绿化更新、改造、非乙方责任补植花卉树木，以及布置节日花坛、设置园林小品等应甲方的要求新增的项目，在甲方确定造价后甲方应先预付60%的款项用于购买必要的工程材料，其余40%款项在完工验收合格后1个月内一次性付清。

5. 合同执行过程中发生的争议双方应友好协商解决，协商不成的，任何一方可向甲方所在地人民法院提起诉讼。

6. 本合同一式肆份，甲乙双方方各执贰份，经双方法定代表人（或授权代表人）签字盖章后生效。

廉政风险责任书

为做好绿化管理养护服务工作中的党风廉政建设，保证评估工作客观、公正，海口市环境发展有限公司（以下简称“甲方”）与 XX 公司（以下简称“乙方”），特订立本廉政风险责任书。

第一条 甲乙双方的权利和义务

（一）严格遵守党的政策规定和国家有关法律法规及建设部的有关规定。

（二）严格执行绿化管理养护项目合同文件，自觉按合同办事。

（三）双方的业务活动坚持公开、公正、公平、诚信的原则（法律认定的商业秘密和合同文件另有规定除外），不得损害国家和集体的利益，不得违反相关法律法规。

（四）建立健全廉政制度，开展廉政教育，设立廉政告示牌，公布举报电话，监督并认真查处违法违规行为。

（五）发现对方在业务活动中有违反廉政规定的行为，有及时提醒对方纠正的权利和义务。

（六）发现对方严重违反本合同义务条款的行为，有向上级有关部门举报、建议给予处理并要求告知处理结果的权利。

第二条 甲方的义务

（一）甲方及其工作人员不得索要或接受乙方的礼金、有价证券和贵重物品，不得在乙方报销任何应由甲方工作人员个人支付的费用等。

（二）甲方工作人员不得参加乙方安排的超标准宴请和娱乐活动；不得接受乙方提供的通讯工具、交通工具和高档办公用品等。

（三）甲方及其工作人员不得要求乙方为其住房装修、婚丧嫁娶活动、配偶子女的工作安排以及出国出境、旅游提供方便等。

（四）甲方工作人员及其配偶、子女不得参与甲方评估活动等。

（五）甲方工作人员要秉公办事，不准营私舞弊，不准利用职权从事各种个人有偿中介活动。

第三条 乙方义务

(一) 乙方不得以任何理由向甲方及其工作人员行贿或馈赠礼金、有价证券、贵重礼品。

(二) 乙方不得以任何名义向甲方及其工作人员报销应由甲方单位或个人支付的任何费用。

(三) 乙方不得以任何理由安排甲方工作人员参加超标准宴请及娱乐活动。

(四) 乙方不得为甲方单位和个人购置或提供通讯工具、交通工具和高档办公用品等。

第四条 违约责任

(一) 甲方及其工作人员违反本协议第一、二条，按管理权限，依据有关规定给予党纪、政纪或组织处理；涉嫌犯罪的，移交司法机关追究刑事责任；给乙方单位造成经济损失的，应予以赔偿。

(二) 乙方及其工作人员违反本协议第一、三条，按管理权限，依据有关规定给予党纪、政纪或组织处理；给甲方单位造成经济损失的，应予以赔偿；情节严重的，甲方建议相关行业主管部门给予乙方一至三年内不得进入其主管的市场的处罚。

第五条 双方约定：本合同由双方纪检部门负责监督执行，并对本合同执行情况进行检查，提出本合同规定范围内的裁定意见。

第六条 本协议有效期为甲乙双方签署之日起至该工程项目招标资料交接完成后止。

第七条 本合同作为绿化管理养护项目合同的附件，与设计合同具有同等法律效力，自双方法定代表人或授权代理人签字并加盖公章之日起生效。

第八条 本合同一式肆份，具有同等法律效力。其中，委托人贰份，受托人贰份。

甲 方：
(盖章)

乙 方：
(盖章)

法定代表人或
授权代理人(签章)：_____

法定代表人或
授权代理人(签章)：_____

地 址：_____

电 话：_____

传 真：_____

邮政编码：_____

签订日期：_____年____月____日

地 址：_____

电 话：_____

传 真：_____

邮政编码：_____

第五章 发包人要求

第六章 投标/报价文件格式

海口市环境发展有限公司办公楼、厂房、 办公小区和开闭所绿化养护项目

投标/报价文件

投标/报价人：_____（盖章单位）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字）

年 月 日

目录

- 一、投标函；
- 二、法定代表人证明书；
- 三、授权委托书；
- 四、资格审查资料；
- 五、招标（采购）文件确认书；
- 六、信誉承诺书
- 七、声明函
- 八、其他材料

注：制作投标/报价文件时，应严格按投标/报价文件格式中的要求填写，否则将导致投标/报价文件被拒绝。

一、投标/报价函及投标/报价函附录

(一) 投标函

(招标人名称)：

1. 我方已仔细研究了在海口市环境发展有限公司办公楼、厂房、办公小区和开闭所绿化养护项目（以下简称“本项目”）招标文件的全部内容，愿意以：人民币（大写）：_（¥：_____元）的投标总报价（其中，增值税税率为___），服务期：12个月，服务质量为：合格。按合同约定完成本项目招标文件规定的所有工作内容。

2. 我方承诺在投标有效期60日历天内不修改、不撤销投标文件。

3. 如我方中标：

(1) 我方承诺在收到中标通知书后，在中标通知书规定的期限内与你方签订合同。

(2) 我方承诺在合同约定的期限内完成本招标项目的所有工作。

4. 我方在此声明，所递交的投标文件及有关资料内容完整、真实和准确。

5. _____（其他补充说明）。

投标人（盖章）：

法定代表人或委托代理人（签字或盖章）：

地址：

电话：

传真：

邮政编码：

日期： 年 月 日

二、法定代表人身份证明

投标人名称：

单位性质：

地 址：

成立时间： 年 月 日

经营期限：

姓 名： 性 别：

年 龄： 职 务：

系_____（投标人名称）的法定代表人。

特此证明。

投标人：（盖单位章）

年 月 日

三、授权委托书

本人（姓名）系（投标人名称）的法定代表人，现委托（姓名）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清、说明、补正、递交、撤回、修改海口市环境发展有限公司办公楼、厂房、办公小区和开闭所绿化养护项目标段投标文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限：60日历天。

代理人无转委托权。

附：加盖公章的法定代表人身份证复印件及委托代理人身份证复印件

投标人：（盖单位章）

法定代表人：（签字或盖章）

身份证号码：

委托代理人：（签字或盖章）

身份证号码：

年 月 日

四、资格审查资料

（一）投标人基本情况表

投标人名称						
注册地址				邮政编码		
联系方式	联系人			电 话		
	传 真			网 址		
组织结构						
法定代表人	姓名		技术职称		电话	
企业负责人	姓名		技术职称		电话	
企业技术负责人	姓名		技术职称		电话	
成立时间			员工总人数：			
企业资质等级				项目负责人 (项目经理)		
经营范围						
备注						

备注：本表后应附企业法人营业执照及其年检合格的证明等材料的复印件。

五、招标（采购）文件确认书

海口市环境发展有限公司：

我方参加本次海口市环境发展有限公司办公楼、厂房、办公小区和开闭所绿化养护项目招标（采购）的投标，对贵单位发出的该招标（采购）项目的招标（采购）文件、有关附件及其相应的答疑、补遗、澄清资料（如有）等全部内容，我方已详细审阅了并完全理解其内容和要求。我们承诺并同意放弃对招标（采购）文件存在不明和误解的权力，严格遵守招标（采购）文件的各项要求并按其要求提交投标文件。如我方投标文件存在不符合招标（采购）文件要求的问题，我方自愿放弃投标或中选资格并承担相应的法律和经济责任。我方如中选，我方保证按招标（采购）文件和其他有关资料的全部要求（包括合同条件、要求等）提供该招标（采购）项目所需服务。

投标人：（盖单位章）

法定代表人：（签字或盖章）

年 月 日

六、信誉承诺书

致：海口市环境发展有限公司

本单位参加海口市环境发展有限公司办公楼、厂房、办公小区和开闭所绿化养护项目的比选活动，现承诺：

我单位满足以下要求：

- （一）具有独立承担民事责任的能力；
- （二）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- （三）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- （四）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- （五）参加本次比选活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
- （六）截至响应文件递交截止日未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单；
- （七）投标文件中所附的有关证明、证书、证件等材料真实有效。
- （八）非联合体响应。

如违反以上承诺，本单位愿承担一切法律责任。

。

单位名称：（全称，加盖公章）

年 月 日

七、声明函

我单位资格未有被取消、暂停；未有被责令停业、财产被接受、冻结、破产状态；未有骗取中标行为和严重违约事件。特此声明！

单位名称：（全称，加盖公章）

年 月 日

八、其他材料

第七章 评审报告

海口市环境发展有限公司办公楼、厂房、办公小区和开闭所绿化养护项目评审报告

海口市环境发展有限公司办公楼、厂房、办公小区和开闭所绿化养护项目标段招标（采购）已依照规定，于__年__月__日在（XX地点）进行评审，评审小组应到__人，实到__人，参选单位共__家，经评审符合要求的有__家，不符合的__家。通过评审小组评审，推荐中标候选人：

1. 第一中标候选人：
2. 第二中标候选人：
3. 第三中标候选人：

招标（采购）人根据评审小组的推荐，确定中标人为：

评审小组签名：

监督人签名

招标人：

地点：

日期： 年 月 日

评审报告应包括以下主要内容：

1. 签到表
2. 投标文件
3. 采购初步评审表
4. 废标情况说明表（如有）
5. 开标记录表
6. 问题澄清表（如有）
7. 问题的澄清、说明或补正（如有）
8. 中标通知书
9. 中标结果通知书
10. 投标评分表（如有）
11. 中标公示
12. 评分比较一览表（如有）